

	プログラム名	開催日時	プログラムのポイント
<第1回>	展示会出展コンセプトの作り方	2026年4月21日(火) 15:00～17:00	展示会の基礎となるポイントを学び、オリジナルのフレームワークを使って、 「出展コンセプト」すなわち“誰に何を伝えるための出展か” “誰のどんなお困りごとを解決できる製品・技術・サービスなのか”を整理し、出展コンセプトを明確にします。
<第2回>	展示会見学ツアー	2026年5月14日(木) 13:00～17:00	インテックス大阪で開催される展示会に行き、講師の解説を聞きながら展示会を回ります。 展示方法のほか、明るさや文字の大きさ、人の流れへの対応などを見ながら解説してもらうことで 多くの気づきを得ることができます。
<第3回>	チラシ・ブースの作り方	2026年6月18日(木) 15:00～17:00	展示会で用意するチラシは、展示会で訴求したい内容に沿ったものであることがポイントです。 <第3回> では、展示会に必要なチラシの6要素を踏まえた上で、チラシの構成を考えていきます。
<第4回>	チラシのフィードバック	2026年7月16日(木) 15:00～17:00	<第3回> で作成したチラシを発表し、受講企業同士で意見交換、 講師からフィードバックをもらい、チラシの完成をめざします。 チラシが完成すると、模擬ブースにも展開できます。
<第5回>	模擬ブースチェック	2026年8月20日(木) 13:00～17:00	実際の展示会のサイズに合わせて模擬ブースを作り、準備物について確認していきます。 展示物の配置、パネルの文字の大きさ、会場内を歩く人の目にとまる内容か、 人流はどう流れるのかを予測しながら確認します。
<第6回>	展示会プランの作り方とアフターフォロー	2026年9月17日(木) 15:00～17:00	<第6回> では、展示会前に準備すべきことや、接客のポイントについて学ぶほか、 展示会終了後のフォローの手法を身に付けます。 展示会開催前に知っておくことで、“出展して終わり”ではなく“次回に活かせる”目線を身につけることができます。
<第7回>	成果発表会	2027年2月 4日(木) 15:00～18:00	これまでを振り返り、展示会に出展した結果などを参加者同士で共有します。 また、一般参加者も含めた成果発表会を行い、講座を受講したことによる成果とともに自社PRもしていただけます。